BOLLO € 16,00

AL CONSIGLIO DEL COLLEGIO GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI
DELLA PROVINCIA DI RAGUSA

Il/La sottoscritto/a Geom._____
in possesso del titolo di abilitazione all'esercizio della professione di Geometra, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, e in particolare delle sanzioni penali previste dall'art. 26 della legge n. 15/1968 per le ipotesi di dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi e per gli effetti degli artt. 2 e 4 della legge n. 15/1968 e successive modificazioni e integrazioni, e degli artt. 1 e 2 del DPR n. 403/1998,

A TITOLO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI,

DICHIARA

1) di essere nato/a a_____*il*_____

2) di essere residente in _____Via_____*Tel*_____
Cellulare_____e-mail_____
3) di avere il seguente codice fiscale_____
4) di non avere riportato condanne penali
5) **di avere conseguito il Diploma di Geometra presso l'Istituto Tecnico per Geometri** _____
di_____ nell'anno _____
6) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Geometra, conseguita con esame di Stato tenutosi presso l'I.T. per Geometri"_____di_____nell'anno_____

A TITOLO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
DICHIARA

1) di avere il pieno godimento dei diritti civili;
2) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
3) di non aver presentato domanda d'iscrizione presso altri Collegi d'Italia;
4) di non essere dipendente da Ente Pubblico;
5) di avere il possesso dei requisiti richiesti dalle normali certificazioni e di impegnarsi a segnalare tempestivamente, nei modi dovuti, qualsiasi variazione, modifica o perdita di diritti.

CHIEDE

di essere **iscritto/a** all'Albo Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Ragusa, come disciplinato dal vigente "Regolamento per la professione di Geometra", approvato con R.D. 11 febbraio 1929 n. 274 e successive modifiche ed integrazioni.

A tal fine allega:
> Ricevuta di versamento della tassa di concessione governativa dell'importo di € 168,00, da versare a mezzo di bonifico bancario intestato a Agenzia delle Entrate Centro Operativo di Pescara codice IBAN IT 85 S 07601 03200 000000008904 Causale: Tasse Concessioni Governative Sicilia c.c 8904 Cod. tariffa 8617

> Ricevuta di versamento della tassa di iscrizione all'Albo e del contributo annuale dovuto al Collegio, dell'importo di € 325,00 da versare a mezzo di bollettino PAGOPA. Per richiedere il bollettino con codice IUV da pagare, inviare una richiesta via mail a: info@collegiogeometri.rg.it secondo il modello allegato.

> Copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità (preferibilmente Carta d'Identità);
> Questionario Cassa Italiana Previdenza Geometri (fornito dalla segreteria del Collegio), debitamente compilato e sottoscritto;
> N. 2 fotografie formato tessera (di cui una per uso rilascio tesserino di riconoscimento).
> Privacy
> Scheda dati personali
Ragusa lì_____

Firma

_____

Collegio Provinciale
Geometri e Geometri Laureati
Provincia di Ragusa

Richiesta codice IUV

Al Collegio Geometri e Geometri Laureati
della provincia di Ragusa
info@collegiogeometri.rg.it

Il/La sottoscritto/a_____

CHIEDE

Il rilascio del codice IUV identificativo per il pagamento della tassa di prima iscrizione e tassa per l'anno in corso.

DICHIARA

di essere nato/a a _____prov._____il _____;
codice fiscale_____;
di essere residente a _____prov._____cap_____;

Data_____FIRMA_____

MODELLO 1/03 R

Cassa Geometri

AUTOCERTIFICAZIONE ATTESTANTE IL NON ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE

Registrazione n°

(Da compilare solo in caso di prima iscrizione o reiscrizione all'Albo)

Il sottoscritto geom._____

nato il _____ a _____ Prov._____

e residente in _____ Prov._____

consapevole delle conseguenze derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, dalla falsità negli atti e dall'uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000;
consapevole che l'iscrizione all'Albo comporta l'obbligatoria iscrizione alla Cassa ai sensi dell'art. 5 dello Statuto *

DICHIARA

di non volere esercitare attività di libera professione, senza vincolo di subordinazione, sia in forma singola, societaria o associata, anche senza carattere di continuità ed esclusività e/o sotto forma di collaborazione coordinata e continuativa, di perizia, di consulenza e di qualsiasi altro tipo di attività, le cui prestazioni rientrino comunque nelle competenze del geometra e di non essere titolare di Partita I.V.A. per l'esercizio della professione di geometra. Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che questa dichiarazione ha validità fino a quando lo stesso non eserciti l'attività autonoma di libera professione le cui prestazioni rientrino comunque nelle competenze tecniche del geometra o non apra la Partita IVA per l'esercizio della professione di geometra. In tal caso si impegna a darne comunicazione alla Cassa entro **30 gg.** dalla data di inizio dell'esercizio dell'attività libero professionale di geometra o dall'apertura della Partita I.V.A. professionale, mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno da inviarsi direttamente alla Cassa ovvero tramite il Collegio di appartenenza.

_____il_____

IL DICHIARANTE

_____

* **"Sono obbligatoriamente iscritti alla Cassa i geometri e geometri laureati iscritti all'Albo professionale dei Geometri che esercitano, anche senza carattere di continuità ed esclusività, la libera professione. L'esercizio della libera professione si presume per tutti gli iscritti all'Albo salvo prova contraria che l'iscritto può dare secondo le modalità che verranno stabilite dal Consiglio di Amministrazione con delibera da sottoporre all'approvazione dei Ministeri vigilanti ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. lgs. 30/6/1994 n. 509. Possono essere iscritti alla Cassa i geometri praticanti iscritti negli appositi registri istituiti a norma dell'art. 2 della legge n. 75/85."**

Alla dichiarazione (qualora non sia firmata dinanzi al dipendente addetto) deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento valido di identità del sottoscrittore (art. 2 L. 191/98).
Si raccomanda di compilare la presente autocertificazione in tutte le sue parti in modo chiaro e leggibile.

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679. I dati sono raccolti e trattati con strumenti elettronici esclusivamente per comunicazioni che riguardano le finalità previdenziali e assistenziali, per fini connessi e strumentali all'esercizio della professione di geometra, per la gestione dei rapporti con gli associati e per ogni altra finalità derivante da obblighi previsti da leggi, da regolamenti, dallo Statuto e dai Regolamenti adottati dalla Cassa, nonché da disposizioni di Autorità legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e di controllo. Il trattamento è effettuato nel rispetto del Regolamento UE n. 2016/679 recante il General Data Protection Regulation (GDPR). L'informativa completa è consultabile all'indirizzo web http://www.cassageometri.it/privacy.

MODELLO 2/03

Cassa Geometri

DICHIARAZIONE INIZIO ESERCIZIO ATTIVITA' PROFESSIONALE

Il sottoscritto geom._____

nato il _____ a _____ Prov._____

e residente in _____ Prov._____

MATRICOLA CASSA |_____| CODICE FISCALE |_____|

e_mail._____

consapevole delle conseguenze derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, dalla falsità negli atti e dall'uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

☐ Di avere ripreso a far data dal _____ l'attività professionale senza vincolo di subordinazione, sia in forma singola, societaria o associata, anche senza carattere di continuità ed esclusività e/o sotto forma di collaborazione coordinata e continuativa, di perizia, di consulenza e di qualsiasi altro tipo di attività, le cui prestazioni rientrino nelle competenze del geometra.

OVVERO

☐ Di avere aperto la partita I.V.A. professionale

Partita I.V.A.	Data apertura	Codice attività

_____il_____

IL DICHIARANTE

_____

La presente dichiarazione deve essere presentata entro 30 giorni dall'inizio dell'esercizio dell'attività professionale tramite raccomandata A. R. o tramite il collegio di appartenenza.

Alla dichiarazione (qualora non sia firmata dinanzi al dipendente addetto) deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento valido di identità del sottoscrittore (art. 2 L. 191/98).

---

* **A far data dal 1°.1.2006 è stato introdotto il principio della frazionabilità in mesi della contribuzione dovuta dagli iscritti che quindi, sarà corrisposta in relazione ai mesi di iscrizione.**

Si raccomanda di compilare la presente autocertificazione in tutte le sue parti in modo chiaro e leggibile.

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679. I dati sono raccolti e trattati con strumenti elettronici esclusivamente per comunicazioni che riguardano le finalità previdenziali e assistenziali, per fini connessi e strumentali all'esercizio della professione di geometra, per la gestione dei rapporti con gli associati e per ogni altra finalità derivante da obblighi previsti da leggi, da regolamenti, dallo Statuto e dai Regolamenti adottati dalla Cassa, nonché da disposizioni di Autorità legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e di controllo. Il trattamento è effettuato nel rispetto del Regolamento UE n. 2016/679 recante il General Data Protection Regulation (GDPR).
L'informativa completa è consultabile all'indirizzo web http://www.cassageometri.it/privacy.

INFORMAZIONI RELATIVE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Gentile Signore/a,

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.lgs. n. 196/2003 e smi, sulla protezione dei dati ed in relazione ai dati personali di cui il Collegio entrerà in possesso, desideriamo informarLa che la normativa vigente prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la legge indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, pertinenza, trasparenza, tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti; in particolare, La informiamo di quanto segue:

CHI È TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il Titolare del trattamento è **COLLEGIO GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI**, con sede in Via G. Perlasca n. 24 – Città Ragusa Codice Fiscale: 92005670887, Tel. 0932-244329 | Email info@collegiogeometri.rg.it | Pec collegio.ragusa@geopec.it, nella persona del suo rappresentante legale pro tempore.

CHI DEVE VIGILARE SUL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI SULLA PROTEZIONE DEI DATI?

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la persona a cui Lei potrà rivolgersi per avere informazioni e segnalare eventuali problemi o disguidi inerenti ai Suoi dati personali. Il Responsabile per la protezione dei dati (RPD) per il Collegio, nominato ai sensi dell'art. 38 del Regolamento UE 2016/679, è:

Avv. Margherita Patrignani del Foro di Rimini, con Studio in Cattolica (RN), Via S. Allende n. 99, casella di posta elettronica dedicata E-mail rpd@studiolegalepatrignani.it

QUALI DATI TRATTIAMO?

I dati personali richiesti dal Collegio con il Modulo di iscrizione, dati identificativi e relativi all'attività professionale, e i dati particolari di cui agli artt. 9 e 10 del GDPR, saranno trattati nel rispetto degli obblighi imposti dalla normativa e per le finalità di seguito indicate.

PER QUALI FINALITÀ TRATTIAMO I SUOI DATI E CON QUALE BASE GIURIDICA?

Il trattamento dei dati personali, anche particolari, oggetto della presente informativa è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di seguito elencate, in conformità a quanto previsto dalle leggi e dai regolamenti istitutivi, quali: la Regio Decreto 11/2/1929 n. 274; D.Lgs.Lgt. 23 novembre 1944, n. 382:

- Iscrizione e gestione dell'Albo, compresa l'annuale revisione, la pubblicazione sul sito istituzionale e la comunicazione all'autorità giudiziaria e alle pubbliche Amministrazioni;
- Finalità contabile e amministrativa relativa alla gestione del contributo annuo dovuto dagli iscritti;
- Trattamento relativo a eventuali procedimenti disciplinari, di competenza del Consiglio di Disciplina territoriale, ivi compresa la pubblicazione nell'Albo dell'indicazione di provvedimenti che incidono sull'esercizio professionale, e tenuta dei relativi fascicoli;
- Adeguato sistema di informazione sull'attività svolta, per garantire accessibilità e trasparenza alla loro azione, in coerenza con i principi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33
- Gestione delle pratiche di liquidazione degli onorari professionali;
- Ogni attività diretta a favorire gli iscritti nello svolgimento della professione, compresa la vigilanza sugli iscritti agli albi, in qualsiasi forma giuridica svolgano la loro attività

professionale, compresa quella societaria, irrogando sanzioni disciplinari;
- Gestione dell'attività formativa professionale rivolta agli iscritti.

Sulla base delle finalità richiamate, si precisa che i dati personali richiesti nel modulo relativo alla domanda di iscrizione all'Albo Professionale si distinguono in:
-dati che le norme (Regio Decreto 11/02/1929 – D. Lgs. Lgt 23 novembre 1944) prevedono come obbligatori ai fini dell'inserimento nell'Albo professionale e oggetto di comunicazione obbligatoria ai fini della gestione dell'Albo Unico (Decreto del Presidente della Repubblica 7 agosto 2012, n. 137);
-dati diversi da quelli oggetto di comunicazione obbligatoria e che devono confluire in Albo Unico, ovvero quelli necessari per l'adempimento delle funzioni istituzionali dell'ente, ad uso esclusivamente interno.
Inoltre, si precisa che, ai sensi dell'art. 61 D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali diversi da quelli di cui agli articoli 9 e 10 del GDPR, che devono essere inseriti in un albo professionale in conformità alla legge o ad un regolamento, possono essere comunicati a soggetti pubblici e privati o diffusi, ai sensi dell'articolo 2-ter del codice, anche mediante reti di comunicazione elettronica. Può essere altresì menzionata l'esistenza di provvedimenti che a qualsiasi titolo incidono sull'esercizio della professione.
Il collegio professionale può, a richiesta della persona iscritta nell'albo che vi ha interesse, integrare i dati di cui sopra con ulteriori dati pertinenti e non eccedenti in relazione all'attività professionale; a richiesta dell'interessato, può altresì fornire a terzi notizie o informazioni relative, in particolare, a speciali qualificazioni professionali non menzionate nell'albo, ovvero alla disponibilità ad assumere incarichi o a ricevere materiale informativo a carattere scientifico inerente anche a convegni o seminari.
Tali dati vengono trattati sulla base del consenso espresso dell'interessato.
L'indirizzo di studio/residenza e quello di posta elettronica potranno essere utilizzati per l'invio di circolari e di ulteriori comunicazioni di interesse professionale connesse all'espletamento dell'attività istituzionale dell'ente, fatta salva la possibilità di opposizione in ogni momento da parte dell'interessato.
L'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) verrà utilizzato per le finalità di legge; in particolare, l'indirizzo PEC sarà trattato ex Art. 16, comma 7, D.L. 185/2008, come modificato dalla legge di conversione n. 2 del 28 gennaio 2009 e s.m.i, secondo cui " *I professionisti iscritti in albi ed elenchi istituiti con legge dello Stato comunicano ai rispettivi ordini o collegi il proprio indirizzo di posta elettronica certificata o analogo domicilio digitale di cui all'articolo 1, comma 1, lettera n-ter del decreto-legislativo 7 marzo 2005, n. 82. [...].*".
Le immagini contenute in foto, video o altro materiale audiovisivo acquisiti nel corso di eventi formativi potranno essere pubblicate sui canali di comunicazione ufficiali del Collegio solo nel caso di immagini collegate a fatti, avvenimenti, cerimonie di interesse per la collettività o svoltisi in pubblico, nel rispetto dell'onore, della reputazione e del decoro dei soggetti interessati, mentre, per il trattamento delle immagini (foto, videoriprese) riprese in occasione di eventi non di pubblico interesse verrà acquisita liberatoria da parte dell'interessato.
L'impiego della fototessera è connesso solo a finalità di riconoscimento personale e per la consegna del tesserino di riconoscimento.

I dati vengono raccolti in quanto il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui il Collegio è investito e per le finalità istituzionali connesse, anche relative alla gestione amministrativa e contabile, nonché per adempiere gli obblighi legali previsti dalla normativa di settore.
Per quanto attiene ai dati particolari di cui agli articoli 9 e 10 GDPR, il trattamento è necessario per i motivi di interesse pubblico rilevante di cui all'art. 2 *sexies* e 2 *octies* D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., anche per quanto riguarda la verifica o l'accertamento dei requisiti di onorabilità.

Si informa che, per conto della Cassa Geometri, il Collegio, su espressa richiesta del professionista, tratterà i dati personali e particolari per lo svolgimento delle attività di decentramento quali, a titolo esemplificativo, incentivi a sostegno della professione, anagrafiche e fiscali, consulenza e assistenza su posizioni personali, e per le quali il Collegio opera in qualità di Responsabile esterno per il trattamento dei dati.

È OBBLIGATO A FORNIRE I SUOI DATI?

In relazione alle informazioni richieste e per le finalità sopra indicate, la comunicazione dei dati personali è un obbligo legale e il loro mancato conferimento comporterebbe l'impossibilità per il Collegio di procedere alla Sua iscrizione nell'Albo e alle finalità istituzionali connesse.

Per quanto attiene ai dati per i quali è previsto il rilascio del consenso, l'interessato è libero di fornire il suo consenso, ma in mancanza dello stesso non sarà possibile per il Collegio dare esecuzione agli adempimenti previsti.

A CHI COMUNICHIAMO I DATI?

I dati personali diversi da quelli di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento inseriti in un Albo professionale possono essere comunicati a soggetti pubblici e privati o diffusi, anche mediante reti di comunicazione elettronica, se previsto da una norma di legge o di regolamento. Può essere altresì menzionata l'esistenza di provvedimenti che dispongono la sospensione o che incidono sull'esercizio della professione.

Oltre al Titolare, potrebbero aver accesso ai dati i soggetti autorizzati al trattamento, quali il personale di Segreteria ovvero autorizzati al trattamento, i componenti del Consiglio di Disciplina, delle Commissioni interne o i componenti istituzionali del Consiglio, i fornitori di servizi esterni, che agiscano per conto o a nome del Titolare, debitamente nominati quali Responsabili del trattamento e che tratteranno i dati in conformità allo scopo per cui i dati sono stati in origine raccolti (quali il fornitore di servizi informatici e di newsletter), categorie di professionisti per consulenza di tipo legale / amministrativo / fiscale, istituti di credito, enti previdenziali, amministrazione finanziaria ed altri enti e Autorità, Consiglio Nazionale e altri Ordini/Collegi professionali, quando previsto, nelle forme e nei modi previsti dalla legge, nonché ogni altro ente pubblico o privato legittimato al fine dell'espletamento di qualsiasi attività istituzionale od obbligo di legge.

Il trattamento dei dati avviene prevalentemente all'interno dell'Unione Europea. Qualora il trattamento dovesse comportare il trasferimento di dati all'estero, verranno applicati gli artt. 45, 46 e 49 GDPR. Saranno, quindi, adottate tutte le cautele necessarie al fine di garantire la più totale protezione dei dati personali basando tale trasferimento: a) su decisioni di adeguatezza dei paesi terzi destinatari espressi dalla Commissione Europea; b) su garanzie adeguate espresse dal soggetto terzo destinatario ai sensi dell'art. 46 del Regolamento; c) sull'adozione di norme vincolanti d'impresa, cd. *Corporate binding rules* (La Commissione Europea ha ufficialmente approvato il "EU-US Data Privacy Framework", ovvero il nuovo accordo sul trasferimento dei dati verso gli Stati Uniti. Con la pubblicazione della nuova decisione di adeguatezza del 10 luglio 2023, Bruxelles ha così formalmente riconosciuto che adesso sussistono garanzie sufficienti per la protezione dei dati personali dei cittadini dell'UE trattati nel territorio statunitense, nonché tutele legali che insieme ai nuovi parametri sono in grado di limitare l'invasivo operato delle agenzie di intelligence Usa).
Saranno, quindi, adottate tutte le cautele necessarie al fine di garantire la più totale protezione dei dati personali basando tale trasferimento: a) su decisioni di adeguatezza dei paesi terzi destinatari espressi dalla Commissione Europea; b) su garanzie adeguate espresse dal soggetto terzo destinatario ai sensi dell'art. 46 del Regolamento; c) sull'adozione di norme vincolanti d'impresa, cd. *Corporate binding rules*.

I dati potranno, inoltre, essere comunicati a tutti i soggetti ai quali la comunicazione sia dovuta in ragione degli obblighi di legge.

PER QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI?

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di durata di iscrizione all'Albo del Collegio e, successivamente, per il tempo necessario agli obblighi di conservazione per finalità fiscali/contabili o per altre finalità, quali quelle di archiviazione nel pubblico interesse o di ricerca storica, previsti da norme di legge o regolamento. In particolare, i documenti contabili sono conservati per un periodo di dieci anni ai sensi dell'art. 2220 c.c..

QUALI OBBLIGHI ABBIAMO NEI SUOI CONFRONTI?

La informiamo che gli articoli **da 15 a 22 del Regolamento dell'Unione Europea n. 2016/679** le attribuiscono specifici diritti (**accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione e portabilità**) relativi al trattamento dei suoi dati, da esercitare nei confronti del **Titolare** del trattamento; ha, inoltre, il diritto di **revocare il consenso** in qualsiasi momento, con la stessa facilità con cui è stato accordato. Nel caso in cui i suoi diritti o quelli della persona che tutela siano stati violati è, inoltre, previsto il diritto di proporre **reclamo** all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (sito internet: www.garanteprivacy.it), contattabile all'indirizzo garante@gpdp.it o mediante il sito http://www.gpdp.it , come previsto dall'art. 77 del Regolamento europeo e art. 141 e seguenti del D.lgs. 196/2003, come modificato dal Dlgs. 101/2018, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento europeo e art. 152 del D.lgs. 196/2003, come modificato dal Dlgs. 101/2018).

Lei può esercitare i diritti sopra indicati formulando una richiesta scritta anche tramite i moduli messi a disposizione sul sito web del Titolare.

Le istanze relative all'esercizio dei diritti riconosciuti dal Regolamento 2016/679 possono essere inoltrate, per iscritto anche mediante messaggio di posta elettronica, **al Collegio,** quale Titolare del trattamento, **ovvero al Responsabile del trattamento dei dati personali** preposto per il riscontro all'interessato mediante i dati di contatto sopra indicati; al Responsabile potrà, inoltre, essere richiesto ogni chiarimento in merito alla presente informativa.

Si informa, inoltre, che, nel caso di trasferimento ad altra Provincia, la documentazione dell'iscritto in originale o in formato digitale a mezzo PEC verrà trasmessa al Collegio competente unitamente al prescritto nullaosta. A seguito di cancellazione dall'Albo, quale ne sia il motivo, i dati verranno mantenuti, a fini statistici e non destinati alla comunicazione sistematica o alla diffusione se non in forma anonima.

Si precisa che i dati personali non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

Data e luogo

Firma

MODULO DI CONSENSO ALLA DIFFUSIONE ONLINE DI DATI ULTERIORI NELL'ALBO E ALLA COMUNICAZIONE DI DATI A TERZI

Ai sensi dell'art. 61 del D.lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. n. 101/2018 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

Oggetto: Consenso alla diffusione online di dati ulteriori, rispetto ai dati obbligatoriamente previsti nell'albo Professionale, pertinenti e non eccedenti in relazione all'attività professionale, alla comunicazione di dati personali a terzi.

Il/La sottoscritto/a Geom._____

☐ iscritto/a all'Albo/Registro dei praticanti dei Geometri della Provincia di Ragusa al n. _ _ _,

☐ in sede di presentazione della domanda di iscrizione all'Albo/Registro,

☐ in un momento successivo alla presentazione della domanda di iscrizione

all'Albo/Registro, presa visione dell'informativa completa al trattamento dei dati fornita dal

Collegio,

richiedo espressamente ed esprimo il mio consenso al seguente trattamento dei dati in relazione all'attività professionale [*barrare la casella relativa al trattamento desiderato*] come segue.

È fatto salvo quanto previsto dall'art. 61, comma 2, in base al quale i dati personali diversi da quelli di cui agli articoli 9 e 10 del regolamento, che devono essere inseriti in un albo professionale in conformità alla legge o ad un regolamento, possono essere comunicati a soggetti pubblici e privati o diffusi, ai sensi dell'articolo 2-ter del codice privacy, anche mediante reti di comunicazione elettronica. Può essere, altresì, menzionata l'esistenza di provvedimenti che a qualsiasi titolo incidono sull'esercizio della professione.

N.B.: Per coloro che in questo momento non svolgono la professione possono comunque compilare la liberatoria inserendo nei "settori e campi di specializzazione" la preferenza in base anche agli studi eseguiti.

Indicare espressamente la volontà SI o NO:

Attività svolta ed altro (fare riferimento alla tabella sottostante *):

Consenso alla pubblicazione in Albo online: ☐**SI** ☐ **NO**

Consenso alla comunicazione a terzi: ☐ **SI** ☐ **NO**

TIPO di ATTIVITA' Svolta	x = SI
Libero Professionista Singolo	
Libero Professionista Associato	
Imprenditore Edile	
Dipendente Studio Tecnico	
Dipendente Impresa	
Altro Dipendente	
Pensionato	
Altro: precisare _____	
Libero Professionista Singolo	

Indirizzo di posta elettronica:_____Consenso alla pubblicazione:
☐**SI** ☐ **NO**

Consenso alla comunicazione a terzi:

☐**SI** ☐ **NO**

Indirizzo di Studio:_____Consenso alla pubblicazione:
☐**SI** ☐ **NO**

Consenso alla comunicazione a terzi:

☐**SI** ☐ **NO**

Telefono di Studio:_____Consenso alla pubblicazione:
☐**SI** ☐ **NO**

Consenso alla comunicazione a terzi:

☐ **SI** ☐ **NO**

Curriculum Professionale: (*in caso di richiesta di inserimento in elenchi previsti da normative vigenti*) Consenso alla comunicazione ai soggetti preposti ☐ **SI** ☐ **NO**

Segnalazione disponibilità ad assumere incarichi: Consenso: ☐ **SI** ☐ **NO**

Eventuali altre informazioni utili ai fini professionali:
_____ Consenso alla comunicazione a terzi: ☐ **SI** ☐ **NO**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. n. 101/2018, preso atto delle informazioni relative al trattamento

dei dati personali, come indicato nel relativo modulo privacy, con la sottoscrizione del presente modulo, esprimo il consenso al trattamento dei dati come specificato.

Luogo e data _____

Firma _____